Notulen

Openbaar

**Medezeggenschapsraad**

Regenboog Meidoornlaan

Datum: 18-11-2024

Plaats: Regenboog Meidoornlaan

Deelnemers: OMR: Alvar Stuurman, Lisanne Koot, Sanne de Moel, Karin Wester, Echrak Baz

PMR:  Atie Berkhout, Marijn Bottemanne, Daan Nuijens (Voorzitter)

BG: Cisca Hemmekam

**Agendapunten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Openbaar gedeelte** | | |
|  | | |
| 1. 19.15      1. 19.30 | Inloop    Opening   * Vaststellen agenda * Vaststellen vorige notulen 18-11-2024 * **Mededelingen**   + Om de privacy te waarborgen, is het overzicht met medische gegevens van leerlingen opgeborgen aan de binnenzijde van een van de bovenste keukenkastjes. Niet alle leerkrachten zijn hiervan op de hoogte.   + Niet alle leerkrachten hebben toegang tot S@m. Graag dubbelchecken met Ivan.   + De openbare en besloten agenda's worden twee weken voor de vergadering op S@m geplaatst, samen met alle bijbehorende stukken, rapportages en documenten.   + Sanne en Lisanne ondervinden problemen bij het inloggen in de MR-mailbox. Ze worden elke keer automatisch uitgelogd. * **Ingekomen stukken**   + De e-mail over het waterpolo schooltoernooi wordt doorgestuurd naar Daan, om te delen op Social Schools. | |
| *BG sluit aan.* | |  |
| 1. 19.40 | **Terugkoppeling actiepunten**   * **Website**   De website is bijgewerkt.   * **RI&E**   Tijdens de volgende vergadering wordt de RI&E besproken.   * **Jaarplan**   Het jaarplan is gereed en biedt een meer gedetailleerde uitwerking dan het vierjarenplan. Het vierjarenplan wordt gedurende de volledige looptijd continu geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. | |
|  |  | |
| 1. 19.40 | **Vragen aan BG**  Geen vragen. Mededeling over de afwezigheid van Vera: Gertrude neemt haar taken waar en zal voor ouders het eerste aanspreekpunt zijn. | |
| *Besloten gedeelte* | | |
| 1. 20.00 2. 20.15 3. 20.25 | **Jaarplan**  **Begroting**  **Trimester rapportage** | |
| 1. 20.35 | **Overige bespreekpunten** | |
| *BG neemt afscheid.* | | |
|  |
| 1. 21.00 | **Onderwerpen van begin agenda afronden**  Zie notulen per onderwerp.  **Besproken onderwerpen nieuwsbrief**  - Jaarplan  - Begroting  - Volgend overleg – 28 januari 2025  - Vragen? Mail de MR mailbox | |
| 1. 21. 05 | **Rondvraag, vooruitblik**  Geen verdere vragen of opmerkingen. | |
| 1. 21.10 | **Sluiting** | |
| Volgende vergadering, aanvang 19.00 uur   * Dinsdag 28 januari 2025 – laatste dag van Sanne. | | |